

На основу члана 61 Закона о јавним набавкама „Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15 и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова „Сл. гласник РС“ број 86/15, Одлуке о покретању поступка Б01.01-8414/1 и Решења о именовању комисије Б01.01-8414/2 наручилац:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ
ПРИВРЕДУ „ЛАЗАРЕВАЦ“
НИКОЛЕ ВУЈАЧИЋА 28
11550 ЛАЗАРЕВАЦ
ПИБ: 102129944
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 3600
ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.jpkr.rs

је припремио

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА

**НАБАВКУ ДОБАРА - КУПОВИНА СПОЈНОГ И НАВОЈНОГ МАТЕРИЈАЛА ЈН 153/18 (1.1.64) У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ИЗМЕЂУ ЈЕДНОГ НАРУЧИОЦА И ЈЕДНОГ ПОНУЂАЧА**

**ПЕРИОД ВАЖЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: ОКВИРНИ СПОРАЗУМ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ НА ПЕРИОД ОД ГОДИНУ ДАНА И
СТУПА НА СНАГУ ДАНОМ ОБОСТРАНОГ ПОТПИСИВАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 1.000.000,00 ДИНАРА БЕЗ ПДВ-А

Назив и ознака из општег речника набавке: 44167100 спојнице

КОНТАКТ (ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА): Виолета Милосављевић, Одељење комерцијале

Број: Б01.01-8414/4

САДРЖАЈ

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
4. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
5. СПЕЦИФИКАЦИЈА
6. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ
8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
9. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВИТНЕ СРЕДИНЕ КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ
10. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75 ЗЈН

На основу члана 61. став 4. тачка 1. Закона о јавним набавкама „Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, удаљем тексту: ЗЈН) и члана 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15) наручилац даје следеће

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена: Понуда мора бити састављена на српском језику.

2) Начин подношења понуде

Понуда треба да испуњава све услове из ЗЈН и услове из конкурсне документације. Понуда (испод наведени садржај) пожељно је да буде пробушена, повезана јемствеником и запечаћена, тако да се онемогући убацивање, односно уклањање појединих докумената. Делови предвиђени за попуњавање морају бити читко попуњени (хемијском оловком, писаћом машином или рачунарски).

Понуђач подноси понуду која садржи следеће:

1. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац понуде;
2. Припадајући обрасцима (1а,1б,1в и 1г) као саставни делови обрасца понуде које је понуђач потребно да попуни. Пожељно је доставити обрасце које није потребно попуњавати (није неопходно);
3. Доказе о испуњености услова из члана 75 Закона о јавним набавкама, наведене у упутству како се доказује испуњеност услова, а које је саставни део конкурсне документације. Сагласно члану 77 испуњеност услова, утврђених конкурсном документацијом (обавезних услова), понуђач може да доказује писаном изјавама датим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу које су саставни део конкурсне документације. Понуђач који је уписан у регистар понуђача, није дужан да достави наведену изјаву за услове из тачки 1;2 и 3 упутства, уколико је уписан у регистар.
4. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац структуре цене који је саставни део конкурсне документације;
5. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац Техничке карактеристике – спецификација који је саставни део конкурсне документације и припадајућу техничку документацију;
6. Попуњен, потписан и печатом оверен Модел оквирног споразума;
7. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде, уколико понуђач у случају да се набавка обустави из разлога који су на страни наручиоца затражи надокнаду трошкова. Уколико понуђач не достави овај образац или га достави празног сматраће се да не тражи надокнаду трошкова;
8. Попуњену, потписану и печатом оверену Изјаву о независној понуди која је саставни део конкурсне документације. Уколико понуђач не достави ову изјаву, или је достави непопуњену, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву;
9. Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. Уколико понуђач не достави ову изјаву, или је достави непопуњену, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву;
10. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, са пратећим документима (све наведено даље у упутству понуђачима како да сачине понуду). Наведено се не сме бушити, већ повезати у ПВЦ фасциклу са перфорацијом и повезати са осталим садржајем понуде. Менична овлашћења су саставни део конкурсне документације. Понуђач уз понуду доставља један примерак прописно попуњено меничног овлашћења за озбиљност понуде (други примерак задржава себи). Менична овлашћења за добро извршење посла понуђач не доставља уз понуду већ задржава, т.ј. доставља приликом закључења оквирног споразума.

Стране односно обрасце конкурсне документације, које није потребно попуњавати, потписивати и оверавати печатом није неопходно достављати уз понуду.

Ако понуду подноси понуђач самостално, понуду потписује и оверава печатом овлашћено лице или лице овлашћено за потписивање понуде (у овом случају овлашћење мора бити поднето уз понуду).

Ако понуду подноси понуђач са подизвођачем/чима све обрасце копирати како би потписали и понуђач и подизвођач без обзира на њихов број, осим обрасца понуде и њему припадајућих образаца и модела уговора (њих потписује понуђач).

Ако понуду подноси група понуђача, понуду потписује члан који је у споразуму који је обавезан део понуде одређен за то, осим изјаве о независној понуди, изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. (њих је потребно копирати и неопходно је да их потпише сваки понуђач из групе понуђача).

Понуђач доставља понуду у једној затвореној и запечаћеној коверти или омоту са ознаком “ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- КУПОВИНА СПОЈНОГ И НАВОЈНОГ МАТЕРИЈАЛА ЈН 153/18 (1.1.64) - НЕ ОТВАРАТИ”

Пожељно је да понуђач понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде, односно повезану јемствеником и запечаћену. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или омота обавезно навести назив, адресу и телефон понуђача.

Благовременом понудом сматраће се понуда поднета на адресу:

Јавно предузеће за комуналну привреду „Лазаревац“

Николе Вујачића 28

11550 Лазаревац

до времена наведеног у позиву за подношење понуда или обавештењу о продужењу рока за подношење понуда.

Понуђачи који не достављају понуду преко поште, предају је на писарници, на горе наведеној адреси. Наручилац ће по пријему понуде назначити датум и сат њеног пријема према редоследу подношења и понуђачу ће издати потврду о пријему у којој ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда поднета по истеку датума и сата одређених у позиву за подношење понуда, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену, са ознаком да је поднета неблаговремено.

3) Предмет јавне набавке није обликован по партијама:

4) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама: Алтернативна решења односно понуде са варијантама нису прихватљива за наручиоца.

5) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона: У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена мора бити јасно дефинисана. Понуђач мора тачно да наведе на који се део измена односи. Тако извршену измену доставља у затвореној коверти. Измена се подноси на исти начин као и понуда са назнаком „измена понуде за ЈН 153/18 (1.1.64)“ и назнаком понуђача који подноси измену. Допуна се врши на исти начин са назнаком „допуна понуде за ЈН 153/18 (1.1.64)“. Исто се односи и на опозив понуде. Уколико се измена, допуна или опозив на архиву наручиоца предају после рока за подношење понуда, наручилац исто неће, отворати већ ће вратити неотворено са назнаком „поднето неблаговремено“. За измене, допуне или опозиве наручилац ће издавати и потврде о пријему истих уколико се подносе непосредно на архиву наручиоца.

6) Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда;

7) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу;

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму и наруџбеницама. Уколико се извршење јавне набавке делимично повери подизвођачу, проценат укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу не може бити већи од 50% од понуђене цене као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Подизвођач не може вршити потраживања од наручиоца.

8) Уколико се подноси заједничка понуда, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке сагласно члану 81 став 4 и 5 ЗЈН.

9) Захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати продавца односно добављача са којим је потписао оквирни споразум за одређену ставку или ставке достављањем наруџбенице. Понуђена цена је фиксна и не може се мењати у току трајања оквирног споразума и наруџбеница издатих у току важења оквирног споразума. Наружбеница се издаје према условима из оквирног споразума, цене, начина и рока плаћања, места испоруке. Наручилац ће приликом издавања наруџбеница све што није дефинисано оквирним споразумом одређивати примерено самом предмету набавке. Добављач је дужан да по њој поступи. Динамика испоруке и количина предметних добара биће дефинисана наруџбеницама. Уколико се јави потреба наручиоца за набавком сродног материјала који се не налази у обрасцу спецификација, наручилац ће наведено набављати на исти начин, односно издавањем наруџбенице, понуђачу са којим закључи оквирни споразум, под условом да цена тог материјала није већа од упоредиве тржишне цене.

- Понуђач у својој понуди не може захтевати авансно плаћање. Плаћање ће се извршити након сваке извршене испоруке по датим ценама, а у року од 45 дана од дана издавања рачуна.
- **Динамика испоруке:** динамика испоруке ће бити дефинисана наруџбеницама. Наручилац ће одредити примерен рок за доставу тражених добара приликом достављања наруџбеница.
- **Место испоруке:** Магацин ЈПКП „Лазаревац“, Николе Вујачића 28, Лазаревац
- **Рок важења оквирног споразума:** Најдуже период од годину дана од дана закључења оквирног споразума и достављања средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.
- **Рок важења понуде:** број дана наведен у обрасцу понуде (не може бити краћи од 60 дана).
- **Количина и квалитет:** Квалитет тражених добара је потребно да буде у складу са описом из техничке спецификације. Количина ће бити утврђена издатим наруџбеницама.
- Укупна упоредива цена није цена која представља укупну вредност оквирног споразума, већ служи за примену критеријума за доделу оквирног споразума.
- Цена треба да је изражена у динарима по јединици мере без ПДВ-а. Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Понуђач са којим наручилац закључи оквирни споразум, не може захтевати повећање цена у току трајања оквирног споразума.
- Наручилац може да одбије понуду због неубичајно ниске цене. Ако понуда садржи неубичајно ниску цену, наручилац је дужан да у писаном облику захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним (у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању). Рок у коме је понуђач дужан да одговори, односно детаљно образложи је 5 дана од дана пријема захтева.

10) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;

Вредност се исказује у динарима (РСД). Цена треба да је изражена у динарима на начин наведен у Обрасцу структура цене. Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Понуђач са којим наручилац закључи оквирни споразум, не може захтевати повећање цена у току трајања оквирног споразума. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11) Подаци о врсти, садржини и начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача;

Наручилац захтева следећа средства финансијског обезбеђења за испуњење обавеза:

За озбиљност понуде понуђач доставља уз понуду следеће:

Бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

Уз меницу, се достављају следећа документа:

- Попуњено и оверено менично овлашћење- писмо са назначеним износом од 5% од укупне процењене вредности без ПДВ-а.

- Оверена фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Наведено средство обезбеђења важи до истека рока важности понуде.

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде Наручилац ће наплатити у случају да понуђач који наступа самостално или са подизвођачима или овлашћени понуђач групе понуђача:

1. повуче своју понуду пре датума истека рока важности понуде,
2. одбије да потпише оквирни споразум, сходно условима из понуде,
3. није успео или је одбио да достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Менично овлашћење потписује овлашћено лице понуђача, чије су име и начин потписивања садржани у картону депонованих потписа. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива, због битних недостатака.

Модел меничног овлашћења- писма за озбиљност понуде је дат у конкурсној документацији.

Бланко меница и пратећа документа се достављају уз понуду. Меница и пратећа документа се не смеју бушити већ их је пожељно запаковати у ПВЦ фолију са перфорацијом и повезати са осталим садржајем понуде. Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, средство финансијског обезбеђења доставља понуђач. Уколико понуду подноси група понуђача, средство финансијског обезбеђења доставља понуђач из групе понуђача који је у споразуму који се доставља уз понуду одређен за то.

Средство финансијског обезбеђења ће бити враћено након истека рока важности понуде. Понуда која садржи пробушено средство финансијског обезбеђења биће одбијена као неприхватљива, као и понуда која не садржи наведено.

Менична овлашћења су саставни део конкурсне документације. Понуђач уз понуду доставља један примерак прописно попуњено меничног овлашћења за озбиљност понуде (други примерак задржава себи). Менична овлашћења за добро извршење посла понуђач не доставља уз понуду већ задржава, т.ј. доставља приликом потписивања оквирног споразума.

За добро извршење посла

Понуђач приликом потписивања оквирног споразума доставља следеће:

У моменту потписивања оквирног споразума сваки понуђач (учесник у оквирном споразуму) дужан је да као средство финансијског обезбеђења достави Наручиоцу за добро извршење посла бланко меницу, прописно потписану и оверену са меничним овлашћењем на понуду у износу од 5% од процењене вредности без ПДВ-а. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

Уз меницу, се достављају следећа документа:

- Попуњено и оверено менично овлашћење- писмо са назначеним износом од 5% од укупне процењене вредности без ПДВ-а.

- Оверена фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Овера не сме бити старија од 15 дана пре истека рока за доставу средстава обезбеђења за добро извршење посла. Средство обезбеђења траје онолико колико траје оквирни споразум и обавеза настала на основу наруџбеница издатих на основу оквирног споразума.

Купац односно наручилац има право да средство обезбеђења активира уколико Додављач не изврши предметну набавку на начин одређен овим оквирним споразумом, уколико одбије да поступи по издатој наруџбеници.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;

За предметну набавку нема поверљивих података које наручилац ставља понуђачима и подизвођачима на располагање.

13) Заинтересовано лице може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде као и да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда (члан 63 став 2 ЗЈН). У том случају наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева одговор објави на објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација се у поступку јавне набавке врши писаним путем односно писаном путем - путем поште, електронске поште или факсом (ЈПКП "Лазаревац" Николе Вујачића 28 11550 Лазаревац, 011/8127-846 komercijala@jpkp.rs) што је одређено чланом 20 ЗЈН. Понуђачи су дужни да на мејл адреси наведеној у понуди обезбеде сталну доступност ради комуникације одређене чланом 20 ЗЈН; Радно време наручиоца је радним данима (понедељак, уторак, среда, четвртак и петак) од 07:00-15:00. часова. Уколико захтев за додатним информацијама или појашњењима факсом или мејлом стигне код наручиоца по истеку наведеног времена, биће заведен под датумом првог следећег радног дана.

14) Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може вршити и контролу (увид) код понуђача или његовог подизвођача. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу оквирног споразума, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између у цена меродавна је јединична цена без ПДВ-а.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16) Критеријум за оцену понуда је најнижа понуђена цена.

17) Наручилац ће извршити доделу наруџбенице у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом: Наручилац ће дати предност понуђачу који је први поднео понуду.

18) Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда, попуњавањем, потписивањем, оверавањем и достављањем уз понуду изјаве која је саставни део ове конкурсне документације:

19) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом, чланом 156:

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим у отвореном поступку ако је примљен од стране наручиоца седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149 става 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је у отвореном поступку десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права садржи следеће:

-Назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

-Назив и адресу наручиоца;

-Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

-Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

-Чињенице и доказе којима се повреде доказују;

-Потврду о уплати таксе из члана 156 овог закона;

-Потпис подносиоца.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3/Љ ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту дужан је да уплати таксу од 120.000,00 динара, у складу са чланом 156 Закона о јавним набавкама на рачун буџета Републике Србије 840- 30678845-06 позив на број 253 или 153 (у зависности да ли се такса плаћа налогом за пренос или налогом за уплату). У делу Позив на број наводи се број или ознака јавне набавке. На сајту Републичке комисије је издато упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права са примерима ових правилно попуњених образаца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се било која је испод наведених опција:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средства реализован, као и датум извршења налога.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06; (5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; (8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20) Достављање оквирног споразума о јавној набавци понуђачу, којем је додељен оквирни споразум, је у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113 став 1 ЗЈН). Добављач је дужан да исти у року од 5 дана од дана пријема врати наручиоцу са све предвиђеним средством финансијског обезбеђења.

2.ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**ЗА НАБАВКУ ДОБАРА - КУПОВИНА СПОЈНОГ И НАВОЈНОГ МАТЕРИЈАЛА ЈН 153/18 (1.1.64)**

На основу позива за достављање понуда за јавну добара - куповина спојног и навојног материјала ЈН 153/18 (1.1.64) у отвореном поступку ради закључења оквирног споразума, понуду даје:

Назив понуђача: _____

Седиште (адреса): _____

ПИБ: _____

Матични број: _____

Име особе за контакт: _____

Понуду подносим:

а) самостално

б) са подизвођачем: _____ (навести подизвођаче), коме поверава _____% укупне вредности набавке

в) као заједничку понуду са: _____ (навести чланове групе),

Напомена: *Заокружити како понуђач наступа.*

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати продавца односно добављача са којим је потписао оквирни споразум за одређену ставку или ставке достављањем наруџбенице. Понуђена цена је фиксна и не може се мењати у току трајања оквирног споразума и наруџбеница издатих у току важења оквирног споразума. Наружбеница се издаје према условима из оквирног споразума, цене, начина и рока плаћања, места испоруке. Наручилац ће приликом издавања наруџбеница све што није дефинисано оквирним споразумом одређивати примерено самом предмету набавке. Добављач је дужан да по њој поступи. Динамика испоруке и количина предметних добара биће дефинисана наруџбеницама. Уколико се јави потреба наручиоца за набавком сродног материјала који се не налази у обрасцу спецификација, наручилац ће наведено добављати на исти начин, односно издавањем наруџбенице, понуђачу са којим закључи оквирни споразум, под условом да цена тог материјала није већа од упоредиве тржишне цене.

Наружбенице ће бити упућени на електронску адресу добављача: _____

Укупна упоредива цена (из обрасца структура цене): _____ динара без ПДВ-а + _____ динара ПДВ = _____ динара са ПДВ-ом. (Укупна упоредива цена није цена која представља укупну вредност оквирног споразума, већ служити за примену критеријума за доделу оквирног споразума).

- Понуђач у својој понуди не може захтевати авансно плаћање. Плаћање ће се извршити након сваке извршене испоруке по датим ценама, а у року од 45 дана од дана издавања рачуна. Рачун је неопходно да садржи број јавне набавке и број наруџбенице.
- Динамика испоруке: динамика испоруке ће бити сукцесивна, дефинисана наруџбеницама. Количине наведене у техничкој спецификацији су оквирне, утврђене на основу потрошње из протеклог периода и служе за добијање укупне упоредиве цене која је неопходна за примену критеријума. Стварне количине ће бити утврђене издатим наруџбеницама.
- Наручилац ће одредити примерен рок за доставу тражених добара приликом достављања наруџбеница.
- Место испоруке: Магазин ЈПКП „Лазаревац“, Николе Вујачића 28, Лазаревац
- Рок важења уговора: Најдуже период од годину дана од дана закључења оквирног споразума и достављања средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.
- Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда).
- Количина и квалитет: Квалитет тражених добара је потребно да буде у складу са описом из техничке спецификације. Количина ће бити утврђена издатим наруџбеницама.
- Рок важења оквирног споразума: Период од годину дана од дана потписивања оквирног споразума и достављања средства финансијског обезбеђења.
- Цена треба да је изражена у динарима по јединици мере без ПДВ- а. Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Понуђач са којим наручилац закључи оквирни споразум, не може захтевати повећање цена у току трајања оквирног споразума.

НАПОМЕНА: Понуда мора бити у сагласности са захтевима из техничке спецификације.

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Саставно део Обрасца понуде су обрасци 1а,1б,1в и 1г и потребно је попуњене обрасце приложити уз понуду, док је обрасце које није потребно попуњавати пожељно доставити.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико)	

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: У случају потребе образац фотокопирати. Овај образац је саставни део обрасца понуде.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико)	

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: У случају потребе овај образац фотокопирати. Овај образац је саставни део обрасца понуде. Попуњава га, потписује и печатом оверава понуђач за сваког учесника у понуди са подизвођачем без обзира на његов број. Уколико понуђач доставља понуду као заједничку или самостално, овај образац је пожељно да достави уз понуду празан (није неопходно).

УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку добара - куповина спојног и навојног материјала ЈН 153/18 (1.1.64) у отвореном поступку, изјављујемо да наступамо са подизвођачем и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

у понуди подизвођач _____ (назив подизвођача) учествује у понуди

_____ (навести део понуде за који учествује подизвођач)

што износи _____ динара без ПДВ-а , односно _____ % вредности понуде (највише 50 %).

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица :

Напомена: Овај образац је саставни део обрасца понуде. Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац фотокопирати. Попуњава га, потписује и печатом оверава понуђач за сваког учесника у понуди са подизвођачем без обзира на његов број. Уколико се подноси понуда самостално или као заједничка (група понуђача) овај образац пожељно је доставити уз понуду празан (није неопходно).

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

У вези са позивом за подношење понуда, за јавну набавку добара - куповина спојног и навојног материјала ЈН 153/18 (1.1.64) у отвореном поступку изјављујемо, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да не наступамо са подизвођачем.

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: Овај образац је саставни део обрасца понуде. Овај образац попуњава, потписује, печатом оверава и доставља уз понуду понуђач који понуду подноси самостално или члан групе понуђача који је за то одређен споразумом који група понуђача доставља уз понуду, уколико понуду подноси група понуђача. У случају да понуду подноси понуђач са подизвођачем/чима, овај образац пожељно је доставити празан уз понуду (није неоподно).

**3.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ УПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Р. бр.	УСЛОВИ	ДОКАЗИ КОЈЕ ТРЕБА ПРИЛОЖИТИ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77 ЗЈН	Навести интернет страницу надлежног органа ако је неки од доказа на њој јавно доступан
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	<u>За правна лица</u> као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; <u>За предузетнике</u> као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из одговарајућег регистра.	
2.	Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита, кривично дело преваре.*	<u>За правна лица</u> као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник (ако има више зак. заступника, потребно је за сваког посебно) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре <u>За предузетнике</u> као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре Овај/ови доказ/и не сме/ју бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када понуђач има седиште на њеној територији.	<u>За правна лица и предузетнике</u> као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; Ови докази не смеју бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	
4.	Захтев да је при састављању понуда понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	<u>За правна лица и предузетнике</u> као понуђаче: Изјава која је саставни део конкурсне документације	

Испуњеност обавезних услова за учешће, на основу члана 77 став 4 ЗЈН (тачке 1,2 и 3 табеле изнад) заинтересована лица доказују достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђују да испуњавају. Ова изјава је саставни део конкурсне документације. Услов из тачке 4 табеле изнад, такође се доказује изјавом која је саставни део конкурсне документације.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана и не дужи од 15 дана, не достави тражене доказе наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач за подизвођача доставља копију електронског документа у писаном облику у складу са законом који се уређује електронски документ.

Понуђач односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која је наступила након доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да доставља доказе из члана 75 тачке 1-5 ЗН који су јавно доступни на интернет страници АПР-а, ни у моменту подношења понуде ни пре доношења одлуке о додели оквирног споразума.

Појашњење за достављање појединих доказа пре доношења одлуке о додели уговора за понуђаче који нису уписани у регистар понуђача:

***Појашњење за тачку под редним бројем 2 табеле изнад:**

Надлежност за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела предвиђена у члану 75. став 1. тачка 2) Закона

Чланом 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12; у даљем образложењу: Закон) прописано је да понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело приманја или давања мита, кривично дело преваре.

Чланом 77. став 1. тачка 2) Закона прописано је да испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 2) овог закона понуђач доказује достављањем потврде надлежног суда.

Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 29/13; у даљем образложењу: Правилник), наведена је које доказе доставља понуђач (подносилац пријаве), и то:

..... **правно лице као понуђач**, у складу са чланом 21. став 1. тачка 2) Правилника, доставља извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело приманја или давања мита, кривично дело преваре;

..... **предузетник као понуђач**, у складу са чланом 22. став 1. тачка 2) Правилника, доставља извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело приманја или давања мита, кривично дело преваре;

..... **физичко лице као понуђач**, у складу са чланом 23. став 1. тачка 1) Правилника, доставља извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело приманја или давања мита, кривично дело преваре.

Чланом 102. Кривичног законика („Службени гласник РС”, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009 и 121/2012) предвиђен је садржај и давање података из казнене евиденције. Тако је ставом три истог члана предвиђено да се подаци из казнене евиденције могу, на образложен захтев, дати и државном органу, предузећу, другој организацији или предузетнику, ако још трају правне последице осуде или мере безбедности и ако за то постоји оправдани интерес заснован на закону. Ставом 5. истог члана прописано је да се грађанима, на њихов захтев, могу давати подаци о њиховој осуђиваности или неосуђиваности.

Правна лица

Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС”, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС”, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд¹. За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду.

¹ Сходно члану 22. Закона о уређењу судова основни суд у првом степену суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до десет и десет година ако за поједина од њих није надлежан други суд и одлучује о молби за престанак мере безбедности или правне последице осуде за кривична дела из своје надлежности. Чланом 23. истог закона прописана је надлежност вишег суда (нпр. виши суд суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко десет година).

За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС”, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.

*Из изложеног произилази да **правна лица достављају:***

- 1) **извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; Довољно је уверење Основног суда ако се односи на кривична дела из надлежности Основног и Вишег суда. Уколико у потврди или уверењу издатом од стране Основног суда стоји „из надлежности Основног суда”, обавезно је подношење потврде од Вишег суда за кривична дела из надлежности Вишег суда.***
- 2) **извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestjenje-ke-za-pravna-lica.html>***
- 3) **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији („Сл. лист СФРЈ”, бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта. Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.***

Физичка лица/Предузетник

Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђач доставља:

*- **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији („Сл. лист СФРЈ”, бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.***

Одредбе из члана 77 Закона о јавним набавкама се сходно примењују и на физичка лица као понуђаче сагласно члану 77 став 9 Закона о јавним набавкама.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) **извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;***
- 2) **уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;***

Понуда са подизвођачем:

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из табеле изнад на један од напред наведених начина.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У том случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Заједничка понуда:

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75 наведених у овој конкурсној документацији.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Обавештење: Доказ (извод АПР-а) који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, понуђач није дужан да доставља.

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ
ПРИВРЕДУ „ЛАЗАРЕВАЦ“
БРОЈ:
ДАТУМ:
ЛАЗАРЕВАЦ

**4. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
КУПОВИНА СПОЈНОГ И НАВОЈНОГ МАТЕРИЈАЛА ЈН 153/18 (1.1.64)**

Закључен између

Јавног предузећа за комуналну привреду „Лазаревац“ ул. Николе Вујачића број 28. Лазаревац, ПИБ 102129944,
матични број 07013922, текући рачун 160-187554-14 Banca Intesa, које заступа и, директор (у даљем тексту:
купац и

_____ из _____ ул. _____ бр. _____
ПИБ _____ матични број _____, текући рачун _____ које заступа
_____, (у даљем тексту: добављач) који је поднео понуду:

- а) самостално
- б) са подизвођачем: _____ (навести подизвођаче), који испуњава све услове за извршење предметне набавке из члана 80 ЗЈН.
- в) као заједничку понуду са: _____ (навести чланове групе), који испуњава услове за извршење предметне набавке из члана 81 ЗЈН.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују следеће:

- да је наручилац у складу са Законом о јавним набавкама „Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту Закон, спровео отворени поступак за јавну набавку добара - куповина спојног и навојног материјала ЈН 153/18 (1.1.64) са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем.

- Да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број _____ од _____ 2019. године у складу са којом се закључује оквирни споразум између Наручиоца и наведеног добављача;

- Да је добављач доставио понуду заведену код наручиоца под бројем _____ од _____, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту Понуда добављача);

- Да овај оквирни споразум не представља обавезу наручиоца за издавање наруџбенице;

- Да обавеза настаје издавањем појединачних наруџбеница на основу оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за куповину спојног и навојног материјала, а између наручиоца и добављача потписника овог оквирног споразума у складу са условима из конкурсне документације за ЈН 153/18 (1.1.64), одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама наручиоца.

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 12 месеци, а ступа на снагу даном обостраног потписивања учесника оквирног споразума. Уколико у овом периоду наручилац набави односно потроши износ процењене вредности за предметну набавку, оквирни споразум остаје и даље на снази с тим што се наручилац обавезује да обезбеди нова финансијска средства.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ЦЕНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ:

Члан 3.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи до висине процењене вредности за ову јавну набавку односно 1.000.000,00 динара без ПДВ-а. Цене у понудама добављача су исказане у динарима и не могу се мењати за добра наручена наруџбеницом у току целог периода трајања оквирног споразума.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ НАРУЏБЕНИЦА

Члан 4.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати продавца односно добављача са којим је потписао оквирни споразум за одређену ставку или ставке достављањем наруџбенице. Понуђена цена је фиксна и не може се мењати у току трајања оквирног споразума и наруџбеница издатих у току важења оквирног споразума. Наружбеница се издаје према условима из оквирног споразума, цене, начина и рока плаћања, места испоруке. Наручилац ће приликом издавања наруџбеница све што није дефинисано оквирним споразумом одређивати примерено самом предмету набавке. Добављач је дужан да по њој поступи. Динамика испоруке и количина предметних добара биће дефинисана наруџбеницама. Уколико се јави потреба наручиоца за набавком сродног материјала који се не налази у обрасцу спецификација, наручилац ће наведено набављати на исти начин, односно издавањем наруџбенице, понуђачу са којим закључи оквирни споразум, под условом да цена тог материјала није већа од упоредиве тржишне цене.

Наружбенице ће бити упућени на електронску адресу добављача : _____

УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА:

Члан 5.

Понуђач у својој понуди не може захтевати авансно плаћање. Плаћање ће се извршити након сваке извршене испоруке по датим ценама, а у року од 45 дана од дана издавања рачуна.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Члан 6.

Добављач потписник овог оквирног споразума се обавезује да у моменту потписивања оквирног споразума достави као средство финансијског обезбеђења Наручиоцу за добро извршење посла бланко меницу, прописно потписану и оверену са меничним овлашћењем на попуну у износу од 5% од процењене вредности без ПДВ-а. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

Уз меницу, се достављају следећа документа:

- Попуњено и оверено менично овлашћење- писмо са назначеним износом од 5% од укупне процењене вредности без ПДВ-а.
- Оверена фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Овера не сме бити старија од 15 дана пре истека рока за доставу средстава обезбеђења за добро извршење посла. Средство обезбеђења траје онолико колико траје оквирни споразум и обавеза настала по основу наруџбеница издатих на основу оквирног споразума.

Купац односно наручилац има право да средство обезбеђења активира уколико продавац односно добављач не изврши предметну набавку на начин одређен овим оквирним споразумом, уколико одбије да поступи по издатој наруџбеници.

РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ, КОЛИЧИНЕ:

Члан 7.

- Понуђач у својој понуди не може захтевати авансно плаћање. Плаћање ће се извршити након сваке извршене испоруке по датим ценама, а у року од 45 дана од дана издавања рачуна. Рачун мора да садржи број јавне набавке и број наруџбенице на основу које се издаје.
- Динамика испоруке: динамика испоруке ће бити дефинисана наруџбеницама. Наручилац ће одредити примерен рок за доставу тражених добара приликом достављања наруџбеница.
- Место испоруке: Магацин ЈПКП „Лазаревац“, Николе Вујачића 28, Лазаревац
- Рок важења оквирног споразума: Најдуже период од годину дана од дана закључења оквирног споразума и достављања средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.
- Количина и квалитет: Квалитет тражених добара је потребно да буде у складу са описом из техничке спецификације. Количина ће бити утврђена издатим наруџбеницама.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 8.

Све евентуалне спорове поводом овог оквирног споразума стране ће покушати да реше споразумно. Уколико спор између странака не буде решен споразумно надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 9.

Све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других прописа који регулишу ову материју.

Члан 10.

Овај оквирни споразум је сачињен у 6 истоветних примерака од којих свакој страни у оквирном споразуму припадају по три примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА КУПЦА

5. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ ДОБАРА - КУПОВИНА СПОЈНОГ И НАВОЈНОГ МАТЕРИЈАЛА ЈН 153/18 (1.1.64)

Редни број	Назив, опис	Јединица мере	Количина
1.	Клизне спојке Ø1/2" ms	ком	100
2.	Клизне спојке Ø 3/4" ms	ком	100
3.	Клизне спојке Ø 1" ms	ком	30
4.	Клизне спојке Ø 5/4" ms	ком	20
5.	Клизне спојке Ø 6/4" ms	ком	15
6.	Клизне спојке Ø 2" ms	ком	10
7.	Клизне спојке Ø 2"1/2ms	ком	3
8.	Клизне спојке Ø 3" ms	ком	3
9.	Нипли Ø 1/2"поцинковани	ком	150
10.	Нипли Ø 3/4" поцинковани	ком	150
11.	Нипли Ø 1"поцинковани	ком	30
12.	Нипли Ø 5/4" поцинковани	ком	30
13.	Нипли Ø 6/4" поцинковани	ком	15
14.	Нипли Ø 2" поцинковани	ком	15
15.	Нипли Ø 2 1/2" поцинковани	ком	5
16.	Нипли Ø 3" поцинковани	ком	5
17.	Колено Ø 1/2"поцинковано	ком	50
18.	Колено Ø 3/4" поцинковано	ком	50
19.	Колено Ø 1" поцинковано	ком	25
20.	Колено Ø 5/4" поцинковано	ком	25
21.	Колено Ø 6/4" поцинковано	ком	10
22.	Колено Ø 2" поцинковано	ком	15
23.	Колено Ø 2"1/2 поцинковано	ком	5
24.	Колено Ø 3" поцинковано	ком	5
25.	Муф Ø 1/2" поцинковани	ком	15
26.	Муф Ø 3/4"поцинковани	ком	15
27.	Муф Ø 1"поцинковани	ком	15
28.	Муф Ø 5/4"поцинковани	ком	10
29.	Муф Ø 6/4"поцинковани	ком	10
30.	Муф Ø 2" поцинковани	ком	5
31.	Муф Ø 2 1/2" поцинковани	ком	3
32.	Муф Ø 3"поцинковани	ком	3
33.	Холендер Ø 1/2" конусни	ком	15
34.	Холендер Ø 3/4" конусни	ком	5
35.	Холендер Ø 1" конусни	ком	5
36.	Холендер Ø 5/4" конусни	ком	5
37.	Холендер Ø 6/4" конусни	ком	5
38.	Холендер Ø 2" конусни	ком	5
39.	Холендер Ø 2 1/2" конусни	ком	5
40.	Холендер Ø 3" конусни	ком	3
41.	МС полуспојка хидроспер Ø 1/2"	ком	5
42.	МС полуспојка хидроспер Ø 3/4"	ком	5
43.	МС полуспојка хидроспер Ø 1"	ком	5
44.	МС полуспојка хидроспер Ø 5/4"	ком	5
45.	МС полуспојка хидроспер Ø 6/4"	ком	5
46.	МС полуспојка хидроспер Ø 2"	ком	5
47.	МС полуспојка хидроспер Ø 2"1/2"	ком	2
48.	МС полуспојка хидроспер Ø 3"	ком	2
49.	ППР полуспојка Ø 1/2" sn	ком	100
50.	ППР полуспојка Ø 3/4" sn	ком	100
51.	ППР полуспојка Ø 1" sn	ком	50
52.	ППР полуспојка Ø 5/4" sn	ком	25
53.	ППР полуспојка Ø 6/4" sn	ком	15
54.	ППР полуспојка Ø 2" sn	ком	15
55.	ППР полуспојка Ø 2 1/4" sn	ком	2
56.	ППР спојка Ø 1/2" un	ком	50
57.	ППР спојка Ø 3/4" un	ком	75
58.	ППР колено спојка Ø 20	ком	5
59.	ППР колено спојка Ø 25	ком	5
60.	ППР колено спојка Ø 32	ком	5
61.	Неповратни вентил Ø ½"	ком	2
62.	Неповратни вентил Ø ¾"	ком	2
63.	Неповратни вентил Ø 1"	ком	2
64.	Неповратни вентил Ø 5/4"	ком	2

65.	Неповратни вентил Ø 6/4"	ком	2
66.	Неповратни вентил Ø 2"	ком	2
67.	Неповратни вентил Ø 2"1/2"	ком	1
68.	Неповратни вентил Ø 3"	ком	1
69.	ППР цев Ø 20, PN20	m	50
70.	ППР цев Ø 25, PN20	m	100
71.	ППР цев Ø 32, PN20	m	50
72.	ППР цев Ø 40, PN20	m	50
73.	ППР цев Ø 50, PN20	m	25
74.	ППР цев Ø 63,PN20	m	50
75.	ППР колено Ø 20	ком	10
76.	ППР колено Ø 25	ком	20
77.	ППР колено Ø 32	ком	10
78.	ППР колено Ø 40	ком	15
79.	ППР колено Ø 50	ком	15
80.	ППР колено Ø 63	ком	10
81.	ППР колено Ø 20 UN	ком	15
82.	ППР колено Ø 25 UN	ком	5
83.	ППР колено Ø 20 UN са ушицама	ком	10
84.	ППР колено Ø 25 UN са ушицама	ком	5
85.	ППР колено Ø 20 SN	ком	2
86.	ППР колено Ø 20-3/4" SN	ком	5
87.	ППР колено Ø 25 SN	ком	2
88.	ППР колено Ø 20/45	ком	2
89.	ППР колено Ø 25/45	ком	2
90.	ППР колено Ø 32/45	ком	2
91.	ППР колено Ø 40/45	ком	2
92.	ППР колено Ø 50/45	ком	2
93.	ППР колено Ø 63/45	ком	2
94.	ППР муф Ø 20	ком	15
95.	ППР муф Ø 25	ком	15
96.	ППР муф Ø 32	ком	15
97.	ППР муф Ø 40	ком	15
98.	ППР муф Ø 50	ком	10
99.	ППР муф Ø 63	ком	10
100.	ППР муф Ø 20UN	ком	5
101.	ППР муф Ø 25UN	ком	5
102.	ППР муф Ø 32UN	ком	2
103.	ППР муф Ø 40UN	ком	2
104.	ППР муф Ø 50UN	ком	2
105.	ППР муф Ø 63UN	ком	2
106.	ППР муф Ø 20SN	ком	5
107.	ППР муф Ø 25 SN	ком	5
108.	ППР муф Ø 32SM	ком	5
109.	ППР муф Ø UOSN	ком	5
110.	ППР муф Ø 50SN	ком	5
111.	ППР муф Ø 63 SN	ком	5
112.	ППР Т Ø 20	ком	10
113.	ППР Т Ø 25	ком	10
114.	ППР Т Ø 32	ком	5
115.	ППР Т Ø 40	ком	5
116.	ППР Т Ø 50	ком	2
117.	ППР Т Ø 63	ком	2
118.	Пропусни вентил Ø 1/2" са испустом	ком	5
119.	Пропусни вентил Ø 3/4" са испустом	ком	5
120.	Пропусни вентил Ø 1" са испустом	ком	2
121.	Пропусни вентил Ø 5/4" са испустом	ком	2
122.	Пропусни вентил Ø 6/4" са испустом	ком	2
123.	Пропусни вентил Ø 2" са испустом	ком	2
124.	Пропусни вентил Ø 1/2"	ком	100
125.	Пропусни вентил Ø 3/4"	ком	50
126.	Пропусни вентил Ø 1"	ком	25
127.	Пропусни вентил Ø 5/4"	ком	20
128.	Пропусни вентил Ø 6/4"	ком	5
129.	Пропусни вентил Ø 2"	ком	10
130.	Пропусни вентил Ø 2"1/2	ком	1
131.	Пропусни вентил Ø 3"	ком	1
132.	Редуција Ø 3"- Ø 2"1/2	ком	5

133.	Редукција Ø 3" - Ø 2"	КОМ	5
134.	Редукција Ø 3" - Ø 6/4"	КОМ	5
135.	Редукција Ø 3" - Ø 5/4"	КОМ	5
136.	Редукција Ø 3" - Ø 1"	КОМ	5
137.	Редукција Ø 2 1/2" - Ø 2"	КОМ	5
138.	Редукција Ø 2 1/2" - Ø 6/4"	КОМ	5
139.	Редукција Ø 2 1/2" - Ø 5/4"	КОМ	5
140.	Редукција Ø 2 1/2" - Ø 1"	КОМ	5
141.	Редукција Ø 2" - Ø 6/4"	КОМ	10
142.	Редукција Ø 2" - Ø 5/4"	КОМ	10
143.	ППР холендер Ø 25 тип "А"	КОМ	2
144.	ППР холендер Ø 32 тип "А"	КОМ	2
145.	ППР обилазни лук Ø 20	КОМ	5
146.	ППР обилазни лук Ø 25	КОМ	5
147.	ППР вентил Ø 20 точак	КОМ	5
148.	ППР вентил Ø 25 точак	КОМ	5
149.	ППР вентил Ø 32 точак	КОМ	2
150.	ППР вентил Ø 40 точак	КОМ	2
151.	ППР вентил Ø 50 точак	КОМ	2
152.	ППР вентил Ø 63 точак	КОМ	2
153.	ППР вентил Ø 20 капа	КОМ	10
154.	ППР вентил Ø 25 капа	КОМ	5
155.	ППР обујмица Ø 20	КОМ	150
156.	ППР обујмица Ø 25	КОМ	150
157.	ППР обујмица Ø 32	КОМ	25
158.	Обујмица са гумом Ø 1 1/2"	КОМ	25
159.	Обујмица са гумом Ø 3/4"	КОМ	25
160.	Обујмица са гумом Ø 1"	КОМ	10
161.	Обујмица са гумом Ø 5/4"	КОМ	10
162.	Обујмица са гумом Ø 6/4"	КОМ	10
163.	Обујмица са гумом Ø 2"	КОМ	2
164.	Обујмица са гумом Ø 2 1/2"	КОМ	2
165.	Обујмица са гумом Ø 3"	КОМ	2
166.	Обујмица са гумом Ø 110	КОМ	2
167.	Обујмица са гумом Ø 125	КОМ	2
168.	Обујмица са гумом Ø 160	КОМ	2
169.	ППР редукција Ø 25/20	КОМ	25
170.	ППР редукција Ø 32/25	КОМ	25
171.	ППР редукција Ø 32/20	КОМ	20
172.	ППР редукција Ø 40/32	КОМ	10
173.	ППР редукција Ø 50/40	КОМ	10
174.	ППР редукција Ø 63/50	КОМ	5
175.	ППР Т Ø 20 UN	КОМ	5
176.	ППР Т Ø 25 UN	КОМ	5
177.	ППР Т Ø 32 UN	КОМ	5
178.	Редукција Ø 2" - Ø 1"	КОМ	10
179.	Редукција Ø 6/4" - Ø 5/4"	КОМ	10
180.	Редукција Ø 6/4" - Ø 1"	КОМ	5
181.	Редукција Ø 6/4" - Ø 3/4"	КОМ	10
182.	Редукција Ø 6/4" - Ø 1/2"	КОМ	10
183.	Редукција Ø 5/4" - Ø 1"	КОМ	10
184.	Редукција Ø 5/4" - Ø 3/4"	КОМ	10
185.	Редукција Ø 5/4" - Ø 1/2"	КОМ	25
186.	Редукција Ø 1" - Ø 3/4"	КОМ	50
187.	Редукција Ø 1" - Ø 1/2"	КОМ	15
188.	Редукција Ø 3/4" - Ø 1/2"	КОМ	50
189.	Огрлица POG Ø 80AC	КОМ	2
190.	Огрлица POG Ø 100AC	КОМ	2
191.	Огрлица POG Ø 125AC	КОМ	2
192.	Огрлица POG Ø 150AC	КОМ	2
193.	Огрлица POG Ø 200AC	КОМ	2
194.	Огрлица POG Ø 250AC	КОМ	2
195.	Огрлица POG Ø 63"PVC/PE	КОМ	15
196.	Огрлица POG Ø 90"PVC/PE	КОМ	10
197.	Огрлица POG Ø 100"TVС/PE	КОМ	5
198.	Огрлица POG Ø 160"PVC/PE	КОМ	10
199.	Огрлица POG Ø 225"PVC/PE	КОМ	2
200.	Огрлица POG Ø 250"PVC/PE	КОМ	2

201.	Жибо спојка Ø 500 тип „С"	ком	2
202.	Жибо спојка Ø 500 тип „D"	ком	2
203.	Штопли Ø 1/2" поцинковани	ком	25
204.	Штопли Ø 3/4" поцинковани	ком	25
205.	Штопли Ø 1" поцинковани	ком	10
206.	Штопли Ø 5/4" поцинковани	ком	10
207.	Штопли Ø 6/4" поцинковани	ком	10
208.	Штопли Ø 2" поцинковани	ком	10
209.	Штопли Ø 2 ½" поцинковани	ком	5
210.	Штопли Ø 3" поцинковани	ком	2
211.	Тештик Ø 1/2" поцинковани	ком	20
212.	Тештик Ø 3/4" поцинковани	ком	50
213.	Тештик Ø 1" поцинковани	ком	25
214.	Тештик Ø 5/4" поцинковани	ком	20
215.	Тештик Ø 6/4" поцинковани	ком	25
216.	Тештик Ø 2" поцинковани	ком	15
217.	Тештик Ø 2 1/2" поцинковани	ком	5
218.	Тештик Ø 3" поцинковани	ком	5
219.	Кудеља фина	kg	15
220.	Кудеља груба	kg	5
221.	Поцинковане цеви Ø 1/2"	ком	3
222.	Поцинковане цеви Ø 3/4"	ком	3
223.	Поцинковане цеви Ø 1"	ком	1
224.	Поцинковане цеви Ø 5/4"	ком	1
225.	Поцинковане цеви Ø 6/4"	ком	1
226.	Поцинковане цеви Ø 2"	ком	1
227.	Поцинковане цеви Ø 2 1/2"	ком	1
228.	Поцинковане цеви Ø 3"	ком	2
229.	Кугла вентил Ø 1/2"	ком	25
230.	Кугла вентил Ø 3/4"	ком	10
231.	Кугла вентил Ø 1"	ком	15
232.	Кугла вентил Ø 5/4"	ком	5
233.	Кугла вентил Ø 6/4"	ком	4
234.	Кугла вентил Ø 2"	ком	3
235.	Кугла вентил Ø 2 1/2"	ком	3
236.	Кугла вентил Ø 3"	ком	2
237.	Кугласта славина Ø 1/2"	ком	5
238.	Кугласта славина Ø 3/4"	ком	5
239.	Кугласта славина Ø 1"	ком	2
240.	K.V.P. 63 (са вентилом)	ком	3
241.	K.V.P. Ø 75 (са вентилом)	ком	2
242.	K.V.P. Ø 90 (са вентилом)	ком	5
243.	K.V.P. Ø 110 (са вентилом)	ком	10
244.	K.V.P. Ø 125 (са вентилом)	ком	1
245.	K.V.P. Ø 150 (са вентилом)	ком	1
246.	K.V.P. Ø 160 (са вентилом)	ком	5
247.	K.V.P. Ø 225 (са вентилом)	ком	1
248.	K.V.P. Ø 80 LG/AC (са вентилом)	ком	2
249.	K.V.P. Ø 100LG/AC (са вентилом)	ком	2
250.	K.V.P. Ø 125LG/AC (са вентилом)	ком	2
251.	K.V.P. Ø 150LG/AC (са вентилом)	ком	2
252.	K.V.P. Ø 200LG/AC (са вентилом)	ком	2

Напомена: **Уз понуду је неопходно доставити извод из каталога произвођача.**

- Понуђач у својој понуди не може захтевати авансно плаћање. Плаћање ће се извршити након сваке извршене испоруке по датим ценама, а у року од 45 дана од дана издавања рачуна. Рачун мора да садржи број јавне набавке и број наруџбенице на основу које се издаје.
- Динамика испоруке:** динамика испоруке ће бити дефинисана наруџбеницама. Наручилац ће одредити примерен рок за доставу тражених добара приликом достављања наруџбеница.
- Место испоруке:** Магацин ЈПКП „Лазаревац“, Николе Вујачића 28, Лазаревац
- Рок важења оквирног споразума:** Најдуже период од годину дана од дана закључења оквирног споразума и достављања средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.
- Количина и квалитет:** Квалитет тражених добара је потребно да буде у складу са описом из техничке спецификације. Количина ће бити утврђена издатим наруџбеницама.

Наведене количине су оквирне, утврђене на основу потрошње из протеклог периода и служе за добијање укупне упоредиве цене која је неопходна за примену критеријума. Стварне количине ће бити утврђене издатим наруџбеницама.

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица

6.ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
ЗА НАБАВКУ ДОБАРА - КУПОВИНА СПОЈНОГ И НАВОЈНОГ МАТЕРИЈАЛА ЈН 153/18 (1.1.64)

Упутство за попуњавање обрасца:

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове који чине укупну цену. Понуда у којој није достављена структура цене, сматраће се неприхватљива и као таква биће одбијена. Морају бити приказани основни елементи структуре цене као што су јединична цена са ПДВ-ом и без, укупна цена без ПДВ-а и укупна цена са ПДВ-ом. У колону (5) уписује се јединична цена без ПДВ-а. У колони (6) уписује се јединична цена са ПДВ-ом. У колони (7) уписује се јединична цена без ПДВ-а помножена са количином. У колони (8) уписује се укупна цена без ПДВ-а на коју се зарачунава припадајућа стопа ПДВ-а.

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове који чине укупну цену. Понуда у којој није достављена структура цене, сматраће се неприхватљива и као таква биће одбијена. Морају бити приказани основни елементи структуре цене као што су јединична цена са ПДВ-ом и без и укупна цена са ПДВ-ом и без. Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања оквирног споразума (за наруџбенице издате у току трајања оквирног споразума).

У цене је неопходно укалкулисати трошак превоза јер је за сву робу у току трајања оквирног споразума место испоруке магацин наручиоца ЈПКП „Лазаревац“ Николе Вујачића 28 11550 Лазаревац.

Цене дати у складу са техничком спецификацијом.

1	2	3	4	5	6	7	8
Р. бр.	Назив	Јед. мер	Кол	Јед.цена без ПДВ-а	Јед цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Клизне спојке Ø1/2" ms	ком	100				
2	Клизне спојке Ø 3/4" ms	ком	100				
3	Клизне спојке Ø 1" ms	ком	30				
4	Клизне спојке Ø 5/4" ms	ком	20				
5	Клизне спојке Ø 6/4" ms	ком	15				
6	Клизне спојке Ø 2" ms	ком	10				
7	Клизне спојке Ø 2"1/2ms	ком	3				
8	Клизне спојке Ø 3" ms	ком	3				
9	Нипли Ø 1/2"поцинковани	ком	150				
10	Нипли Ø 3/4" поцинковани	ком	150				
11	Нипли Ø 1"поцинковани	ком	30				
12	Нипли Ø 5/4" поцинковани	ком	30				
13	Нипли Ø 6/4" поцинковани	ком	15				
14	Нипли Ø 2" поцинковани	ком	15				
15	Нипли Ø 21/2" поцинковани	ком	5				
16	Нипли Ø 3" поцинковани	ком	5				
17	Колено Ø 1/2"поцинковано	ком	50				
18	КоленоØ 3/4" поцинковано	ком	50				
19	Колено Ø 1" поцинковано	ком	25				
20	Колено Ø 5/4" поцинковано	ком	25				
21	Колено Ø 6/4" поцинковано	ком	10				
22	Колено Ø 2" поцинковано	ком	15				
23	Колено Ø 2"1/2 поцинковано	ком	5				
24	Колено Ø 3" поцинковано	ком	5				
25	Муф Ø 1/2" поцинковани	ком	15				
26	Муф Ø 3/4"поцинковани	ком	15				
27	Муф Ø 1"поцинковани	ком	15				
28	Муф Ø 5/4"поцинковани	ком	10				
29	Муф Ø 6/4"поцинковани	ком	10				
30	Муф Ø 2" поцинковани	ком	5				
31	Муф Ø 21/2" поцинковани	ком	3				
32	Муф Ø 3"поцинковани	ком	3				
33	Холендер Ø 1/2" конусни	ком	15				
34	Холендер Ø 3/4" конусни	ком	5				
35	Холендер Ø 1" конусни	ком	5				
36	Холендер Ø 5/4" конусни	ком	5				
37	Холендер Ø 6/4" конусни	ком	5				
38	Холендер Ø 2" конусни	ком	5				
39	Холендер Ø2 1/2"конусни	ком	5				
40	Холендер Ø 3" конусни	ком	3				
41	МС полуспојка хидроспер Ø 1/2"	ком	5				
42	МС полуспојка хидроспер Ø 3/4"	ком	5				
43	МС полуспојка хидроспер Ø 1"	ком	5				
44	МС полуспојка хидроспер Ø 5/4"	ком	5				
45	МС полуспојка хидроспер Ø 6/4"	ком	5				
46	МС полуспојка хидроспер Ø 2"	ком	5				
47	МС полуспојка хидроспер Ø 2"1/2"	ком	2				
48	МС полуспојка хидроспер Ø 3"	ком	2				

49	ППР полуспојка Ø 1/2" sn	ком	100				
50	ППР полуспојка Ø 3/4" sn	ком	100				
51	ППР полуспојка Ø 1" sn	ком	50				
52	ППР полуспојка Ø 5/4" sn	ком	25				
53	ППР полуспојка Ø 6/4" sn	ком	15				
54	ППР полуспојка Ø 2" sn	ком	15				
55	ППР полуспојка Ø 2 1/4" sn	ком	2				
56	ППР спојка Ø 1/2" un	ком	50				
57	ППР спојка Ø 3/4" un	ком	75				
58	ППР колено спојка Ø 20	ком	5				
59	ППР колено спојка Ø 25	ком	5				
60	ППР колено спојка Ø 32	ком	5				
61	Неповратни вентил Ø 1/2"	ком	2				
62	Неповратни вентил Ø 3/4"	ком	2				
63	Неповратни вентил Ø 1"	ком	2				
64	Неповратни вентил Ø 5/4"	ком	2				
65	Неповратни вентил Ø 6/4"	ком	2				
66	Неповратни вентил Ø 2"	ком	2				
67	Неповратни вентил Ø 2 1/2"	ком	1				
68	Неповратни вентил Ø 3"	ком	1				
69	ППР цев Ø 20, PN20	m	50				
70	ППР цев Ø 25, PN20	m	100				
71	ППР цев Ø 32, PN20	m	50				
72	ППР цев Ø 40, PN20	m	50				
73	ППР цев Ø 50, PN20	m	25				
74	ППР цев Ø 63, PN20	m	50				
75	ППР колено Ø 20	ком	10				
76	ППР колено Ø 25	ком	20				
77	ППР колено Ø 32	ком	10				
78	ППР колено Ø 40	ком	15				
79	ППР колено Ø 50	ком	15				
80	ППР колено Ø 63	ком	10				
81	ППР колено Ø 20 UN	ком	15				
82	ППР колено Ø 25 UN	ком	5				
83	ППР колено Ø 20 UN са ушицама	ком	10				
84	ППР колено Ø 25 UN са ушицама	ком	5				
85	ППР колено Ø 20 SN	ком	2				
86	ППР колено Ø 20-3/4" SN	ком	5				
87	ППР колено Ø 25 SN	ком	2				
88	ППР колено Ø 20/45	ком	2				
89	ППР колено Ø 25/45	ком	2				
90	ППР колено Ø 32/45	ком	2				
91	ППР колено Ø 40/45	ком	2				
92	ППР колено Ø 50/45	ком	2				
93	ППР колено Ø 63/45	ком	2				
94	ППР муф Ø 20	ком	15				
95	ППР муф Ø 25	ком	15				
96	ППР муф Ø 32	ком	15				
97	ППР муф Ø 40	ком	15				
98	ППР муф Ø 50	ком	10				
99	ППР муф Ø 63	ком	10				
100	ППР муф Ø 20UN	ком	5				
101	ППР муф Ø 25UN	ком	5				
102	ППР муф Ø 32UN	ком	2				
103	ППР муф Ø 40UN	ком	2				
104	ППР муф Ø 50UN	ком	2				
105	ППР муф Ø 63UN	ком	2				
106	ППР муф Ø 20SN	ком	5				
107	ППР муф Ø 25 SN	ком	5				
108	ППР муф Ø 32SM	ком	5				
109	ППР муф Ø UOSN	ком	5				
110	ППР муф Ø 50SN	ком	5				
111	ППР муф Ø 63 SN	ком	5				
112	ППР Т Ø 20	ком	10				
113	ППР Т Ø 25	ком	10				
114	ППР Т Ø 32	ком	5				
115	ППР Т Ø 40	ком	5				
116	ППР Т Ø 50	ком	2				

117	ППР Т Ø 63	ком	2				
118	Пропусни вентил Ø 1/2" са испустом	ком	5				
119	Пропусни вентил Ø 3/4" са испустом	ком	5				
120	Пропусни вентил Ø 1" са испустом	ком	2				
121	Пропусни вентил Ø 5/4" са испустом	ком	2				
122	Пропусни вентил Ø 6/4" са испустом	ком	2				
123	Пропусни вентил Ø 2" са испустом	ком	2				
124	Пропусни вентил Ø 1/2"	ком	100				
125	Пропусни вентил Ø 3/4"	ком	50				
126	Пропусни вентил Ø 1"	ком	25				
127	Пропусни вентил Ø 5/4"	ком	20				
128	Пропусни вентил Ø 6/4"	ком	5				
129	Пропусни вентил Ø 2"	ком	10				
130	Пропусни вентил Ø 2"1/2	ком	1				
131	Пропусни вентил Ø 3"	ком	1				
132	Редукција Ø 3"- Ø 2"1/2	ком	5				
133	Редукција Ø 3"- Ø 2"	ком	5				
134	Редукција Ø 3"- Ø 6/4"	ком	5				
135	Редукција Ø 3"- Ø 5/4"	ком	5				
136	Редукција Ø 3"- Ø 1"	ком	5				
137	Редукција Ø 2 1/2"- Ø 2"	ком	5				
138	Редукција Ø 2 1/2"- Ø 6/4"	ком	5				
139	Редукција Ø 2 1/2"- Ø 5/4"	ком	5				
140	Редукција Ø 2 1/2"- Ø 1"	ком	5				
141	Редукција Ø 2"- Ø 6/4"	ком	10				
142	Редукција Ø 2"- Ø 5/4"	ком	10				
143	ППР холендер Ø 25 тип "А"	ком	2				
144	ППР холендер Ø 32 тип "А"	ком	2				
145	ППР обилазни лук Ø 20	ком	5				
146	ППР обилазни лук Ø 25	ком	5				
147	ППР вентил Ø 20 точак	ком	5				
148	ППР вентил Ø 25 точак	ком	5				
149	ППР вентил Ø 32 точак	ком	2				
150	ППР вентил Ø 40 точак	ком	2				
151	ППР вентил Ø 50 точак	ком	2				
152	ППР вентил Ø 63 точак	ком	2				
153	ППР вентил Ø 20 капа	ком	10				
154	ППР вентил Ø 25 капа	ком	5				
155	ППР обујмица Ø 20	ком	150				
156	ППР обујмица Ø 25	ком	150				
157	ППР обујмица Ø 32	ком	25				
158	Обујмица са гумом Ø 1/2"	ком	25				
159	Обујмица са гумом Ø 3/4"	ком	25				
160	Обујмица са гумом Ø 1"	ком	10				
161	Обујмица са гумом Ø 5/4"	ком	10				
162	Обујмица са гумом Ø 6/4"	ком	10				
163	Обујмица са гумом Ø 2"	ком	2				
164	Обујмица са гумом Ø 2 1/2"	ком	2				
165	Обујмица са гумом Ø 3"	ком	2				
166	Обујмица са гумом Ø 110	ком	2				
167	Обујмица са гумом Ø 125	ком	2				
168	Обујмица са гумом Ø 160	ком	2				
169	ППР редукција Ø 25/20	ком	25				
170	ППР редукција Ø 32/25	ком	25				
171	ППР редукција Ø 32/20	ком	20				
172	ППР редукција Ø 40/32	ком	10				
173	ППР редукција Ø 50/40	ком	10				
174	ППР редукција Ø 63/50	ком	5				
175	ППР Т Ø 20 UN	ком	5				
176	ППР Т Ø 25 UN	ком	5				
177	ППР Т Ø 32 UN	ком	5				
178	Редукција Ø 2"- Ø 1"	ком	10				
179	Редукција Ø 6/4"- Ø 5/4"	ком	10				
180	Редукција Ø 6/4"- Ø 1"	ком	5				
181	Редукција Ø 6/4"- Ø 3/4"	ком	10				
182	Редукција Ø 6/4"- Ø 1/2"	ком	10				
183	Редукција Ø 5/4"- Ø 1"	ком	10				
184	Редукција Ø 5/4"- Ø 3/4"	ком	10				

185	Редукција Ø 5/4" - Ø 1/2"	ком	25				
186	Редукција Ø 1" - Ø 3/4"	ком	50				
187	Редукција Ø 1" - Ø 1/2"	ком	15				
188	Редукција Ø 3/4" - Ø 1/2"	ком	50				
189	Огрлица POG Ø 80AC	ком	2				
190	Огрлица POG Ø 100AC	ком	2				
191	Огрлица POG Ø 125AC	ком	2				
192	Огрлица POG Ø 150AC	ком	2				
193	Огрлица POG Ø 200AC	ком	2				
194	Огрлица POG Ø 250AC	ком	2				
195	Огрлица POG Ø 63"PVC/PE	ком	15				
196	Огрлица POG Ø 90"PVC/PE	ком	10				
197	Огрлица POG Ø 100"TVС/PE	ком	5				
198	Огрлица POG Ø 160"PVC/PE	ком	10				
199	Огрлица POG Ø 225"PVC/PE	ком	2				
200	Огрлица POG Ø 250"PVC/PE	ком	2				
201	Жибо спојка Ø 500 тип „С"	ком	2				
202	Жибо спојка Ø 500 тип „D"	ком	2				
203	Штопли Ø 1/2" поцинковани	ком	25				
204	Штопли Ø 3/4" поцинковани	ком	25				
205	Штопли Ø 1" поцинковани	ком	10				
206	Штопли Ø 5/4" поцинковани	ком	10				
207	Штопли Ø 6/4" поцинковани	ком	10				
208	Штопли Ø 2" поцинковани	ком	10				
209	Штопли Ø 2 ½" поцинковани	ком	5				
210	Штопли Ø 3" поцинковани	ком	2				
211	Тештик Ø 1/2"поцинковани	ком	20				
212	Тештик Ø 3/4" поцинковани	ком	50				
213	Тештик Ø 1"поцинковани	ком	25				
214	Тештик Ø 5/4" поцинковани	ком	20				
215	Тештик Ø 6/4" поцинковани	ком	25				
216	Тештик Ø 2" поцинковани	ком	15				
217	Тештик Ø 2 1/2"поцинковани	ком	5				
218	Тештик Ø 3" поцинковани	ком	5				
219	Кудеља фина	kg	15				
220	Кудеља груба	kg	5				
221	Починковане цеви Ø 1/2"	ком	3				
222	Починковане цеви Ø 3/4"	ком	3				
223	Починковане цеви Ø 1"	ком	1				
224	Починковане цеви Ø 5/4"	ком	1				
225	Починковане цеви Ø 6/4"	ком	1				
226	Починковане цеви Ø 2"	ком	1				
227	Починковане цеви Ø 2"1/2"	ком	1				
228	Починковане цеви Ø 3"	ком	2				
229	Кугла вентил Ø 1/2"	ком	25				
230	Кугла вентил Ø 3/4"	ком	10				
231	Кугла вентил Ø 1"	ком	15				
232	Кугла вентил Ø 5/4"	ком	5				
233	Кугла вентил Ø 6/4"	ком	4				
234	Кугла вентил Ø 2"	ком	3				
235	Кугла вентил Ø 2 1/2"	ком	3				
236	Кугла вентил Ø 3"	ком	2				
237	Кугласта славина Ø 1/2"	ком	5				
238	Кугласта славина Ø 3/4"	ком	5				
239	Кугласта славина Ø 1"	ком	2				
240	K.V.P. 63 (са вентилом)	ком	3				
241	K.V.P. Ø 75 (са вентилом)	ком	2				
242	K.V.P. Ø 90 (са вентилом)	ком	5				
243	K.V.P. Ø 110 (са вентилом)	ком	10				
244	K.V.P. Ø 125(са вентилом)	ком	1				
245	K.V.P. Ø 110 (са вентилом)	ком	1				
246	K.V.P. Ø 160 (са вентилом)	ком	5				
247	K.V.P. Ø 225 (са вентилом)	ком	1				
248	K.V.P. Ø 80 LG/AC (са вентилом)	ком	2				
249	K.V.P. Ø 100LG/AC (са вентилом)	ком	2				
250	K.V.P. Ø 125LG/AC (са вентилом)	ком	2				
251	K.V.P. Ø 150LG/AC (са вентилом)	ком	2				
252	K.V.P. Ø 200LG/AC (са вентилом)	ком	2				

Укупна упоредива цена без ПДВ-а: _____ динара

Износ ПДВ: _____ динара

Укупна упоредива цена са ПДВ: _____ динара

Укупна упоредива цена није цена која представља укупну вредност оквирног споразума, већ служи за примену критеријума за доделу оквирног споразума.

Наведене количине су оквирне, утврђене на основу потрошње из протеклог периода и служе за добијање укупне упоредиве цене која је неопходна за примену критеријума. Стварне количине ће бити утврђене издатим наруџбеницама.

Уколико укупна понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима сагласно члану 19 став 4 Закона о јавним набавкама:

Трошкови увозне царине који су урачунати у укупну понуђену цену	

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

У складу са чланом 88 и чланом 61 став 4 тачка 8 Закона о јавним набавкама, достављамо

**7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ
ЗА НАБАВКУ ДОБАРА - КУПОВИНА СПОЈНОГ И НАВОЈНОГ МАТЕРИЈАЛА ЈН 153/18 (1.1.64)**

За припремање понуде за наведени предмет набавке понуђач
(навести назив понуђача, подизвођача ако је понуда са
подизвођачем или све чланове групе понуђача) наводи трошкове припреме и подношења понуде у укупном износу од:
_____ динара са ПДВ-ом и то следеће структуре:

Трошкови израде узорка или модела	

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У складу са чланом 26 и чланом 61 став 4 тачка 9 Закона о јавним набавкама, дајемо следећу

8.ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач _____ (навести назив понуђача, подизвођача ако је понуда са подизвођачем или члана групе понуђача) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ова изјава је обавезан део понуде, даје се у сврхе учешћа у јавној набавци добара - куповина спојног и навојног материјала ЈН 153/18 (1.1.64) у отвореном поступку и у друге сврхе се не може употребити.

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: У случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде образац копирати. Уколико понуђач, подизвођач или било који од понуђача из групе понуђача не попуне, не потпишу, не овере и не доставе ову изјаву уз понуду, њихова понуда ће се одбити као неприхватљива.

У складу са чланом 75 став 2 дајемо следећу

9. ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача, подизвођача ако је понуда са подизвођачем или члана групе понуђача) изричито наводи да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Ова изјава је обавезан део понуде, даје се у сврхе учешћа у јавној набавци добара - куповина спојног и навојног материјала ЈН 153/18 (1.1.64) у отвореном поступку и у друге сврхе се не може употребити.

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: У случају подношења понуде са подизвођачем/има или заједничке понуде образац копирати. Уколико понуђач, подизвођач или било који од понуђача из групе понуђача не попуне, не потпишу не овере и не доставе ову изјаву уз понуду, њихова понуда ће се одбити као неприхватљива.

У складу са чланом 77 став 4 дајем следећу

10. ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Којом потврђујем да понуђач _____ (навести назив понуђача, подизвођача ако је понуда са подизвођачем или члана групе понуђача) испуњава све услове из члана 75 ЗЈН наведене у делу конкурсне документације 3.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА (тачке 1,2 и 3).

Ова изјава се даје у сврхе учешћа у јавној набавци добара - куповина спојног и навојног материјала ЈН 153/18 (1.1.64) у отвореном поступку и у друге сврхе се не може употребити.

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: У случају подношења понуде са подизвођачем/има или заједничке понуде образац копирати. Уколико понуђач, подизвођач или било који од понуђача из групе понуђача не попуне, не потпишу не овере и не доставе ову изјаву уз понуду, њихова понуда ће се одбити као неприхватљива.

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО- ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

На основу Закона о меници члан 1; 2 и 6

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____
(унети одговарајуће податке дужника- издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће за комуналну привреду „Лазаревац“, ПИБ 102129944 МБ 07013922 (у даљем тексту Поверилац)
Седиште: Николе Вујачића 28 11550 Лазаревац

За обезбеђење озбиљности понуде у поступку јавне набавке добара - куповина спојног и навојног материјала ЈН 153/18 (1.1.64) која се спроводи у отвореном поступку достављамо вам у прилогу бланко сопствену (соло) меницу, серијски број: _____.

Овлашћујемо вас као Повереоца да меницу дату на име озбиљности понуде, можете попунити на износ од 5% укупне процењене вредности без урачунатог ПДВ-а, т.ј. на износ од _____ динара и словима _____,

и овлашћујемо вас као Повереоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника- издаваоца менице из новчаних средстава.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату- плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да нарачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме), чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице- трасанта.

Рок важења меничног овлашћења је колико је и рок важења понуде, односно до _____ године.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повереоца.

Датум и место издавања овлашћења

М.П.

Дужник- издавалац менице

Потпис овлашћеног лица

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО- ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

На основу Закона о меници члан 1; 2 и 6

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____
(унети одговарајуће податке дужника- издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће за комуналну привреду „Лазаревац“, ПИБ 102129944 МБ 07013922 (у даљем тексту Поверилац)
Седиште: Николе Вујачића 28 11550 Лазаревац
За обезбеђење озбиљности понуде у поступку јавне набавке добара - куповина спојног и навојног материјала ЈН 153/18 (1.1.64), која се спроводи у отвореном поступку достављамо вам у прилогу бланко сопствену (соло) меницу, серијски број: _____.

Овлашћујемо вас као Повереоца да меницу дату на име озбиљности понуде, можете попунити на износ од 5% укупне процењене вредности без урачунаог ПДВ-а, т.ј. на износ од _____ динара и словима _____, и овлашћујемо вас

као Повереоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника- издаваоца менице из новчаних средстава.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату- плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да нарачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме), чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице- трасанта.

Рок важења меничног овлашћења је колико је и рок важења понуде, односно до _____ године.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повереоца.

Датум и место издавања овлашћења

М.П.

Дужник- издавалац менице

Потпис овлашћеног лица

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО- ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу Закона о меници члан 1; 2 и 6

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____
(унети одговарајуће податке дужника- издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће за комуналну привреду „Лазаревац“, ПИБ 102129944 МБ 07013922 (у даљем тексту Поверилац)
Седиште: Николе Вујачића 28 11550 Лазаревац

За обезбеђење реализације обавеза по наручбеницама издатим на основу оквирног споразума за јавну набавку добара - куповина спојног и навојног материјала ЈН 153/18 (1.1.64) која је спроведена у отвореном поступку број оквирног споразума _____ достављамо вам у прилогу бланко сопствену (соло) меницу, серијски број: _____.

Овлашћујемо вас као Повериоца да меницу дату на име доброг извршења посла, можете попунити на износ од 5% укупне процењене вредности без урачунатог ПДВ-а т.ј. на износ од _____ динара и словима _____, и овлашћујемо вас

као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника- издаваоца менице из новчаних средстава.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату- плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да нарачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме), чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице- трасанта.

Рок важења меничног овлашћења је до истека оквирног споразума и обавеза насталих на основу оквирног споразума.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања овлашћења

М.П.

Дужник- издавалац менице

Потпис овлашћеног лица

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО- ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу Закона о меници члан 1; 2 и 6

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____
(унети одговарајуће податке дужника- издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Јавно предузеће за комуналну привреду „Лазаревац“, ПИБ 102129944 МБ 07013922 (у даљем тексту Поверилац)
Седиште: Николе Вујачића 28 11550 Лазаревац

За обезбеђење реализације обавеза по наруџбеницама издатим на основу оквирног споразума за јавну набавку добара - куповина спојног и навојног материјала ЈН 153/18 (1.1.64) која је спроведена у отвореном поступку број оквирног споразума _____ достављамо вам у прилогу бланко сопствену (соло) меницу, серијски број: _____.

Овлашћујемо вас као Повереоца да меницу дату на име доброг извршења посла, можете попунити на износ од 5% укупне процењене вредности без урачунатог ПДВ-а, т.ј. на износ од _____ динара и словима _____, и овлашћујемо вас

као Повереоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника- издаваоца менице из новчаних средстава.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату- плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да нарачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме), чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице- трасанта.

Рок важења меничног овлашћења је до истека оквирног споразума и обавеза насталих на основу оквирног споразума. Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повереоца.

Датум и место издавања овлашћења

М.П.

Дужник- издавалац менице

Потпис овлашћеног лица